

提出物チェックリスト

学生・学校

提出時期	様式	書類	提出先	提出方法	✓
応募	様式 1	学生推薦書	学校経由→事務局	メール	<input type="checkbox"/>
	様式 2	学生プロフィール	学校経由→事務局	メール	<input type="checkbox"/>
実習前	様式 3	目標シート	学校経由→事務局	メール	<input type="checkbox"/>
実習後	様式 4	評価シート	学校経由→事務局	メール	<input type="checkbox"/>
	様式 5	日報  <small>※自筆サインで代用可</small>	実習先の指導担当者	原本	<input type="checkbox"/>

日報は実習中に毎日記録してください。

日報の提出先	
--------	--

※面談時に確定します。

提出先を忘れないよう名前を記入してください。